



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2021

№ 2

*О конкурсном отборе заявок на получение
из областного бюджета грантов на реализацию
творческих проектов на селе в сфере культуры*

В целях духовно-патриотического воспитания населения, создания условий для развития творческого потенциала, в соответствии с постановлением Губернатора области от 29.11.2013 № 1348 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Развитие культуры» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Положение о конкурсном отборе заявок на получение из областного бюджета грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление департамента культуры администрации Владимирской области от 27.04.2018 № 9 «О конкурсном отборе заявок на получение из областного бюджета грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора Департамента культуры И.М. Булатицкую.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор Департамента

А.М. Бирюкова

Положение о конкурсном отборе заявок на получение из областного бюджета грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры

1. Положение о конкурсном отборе заявок на получение из областного бюджета грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры (далее – Положение) определяет правила предоставления грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры (далее – гранты). Гранты являются формой государственной поддержки на реализацию творческих проектов, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), поддержки и сохранения библиотечного, музейного дела, исполнительских искусств, традиционной народной культуры и прочих мероприятий в области культуры.

2. Гранты присуждаются по следующим направлениям:

- инновационные культурно-досуговые и библиотечные акции и проекты;
- краеведческие проекты.

3. Финансовая поддержка проектов осуществляется на конкурсной основе. Исполнителями проекта выступают муниципальные учреждения культуры (далее - учреждения культуры).

Объем финансирования одного проекта не может превышать 1 000 000 (один миллион) рублей.

Общий объем финансирования конкурсных проектов, признанных победителями, не может превышать объем бюджетных ассигнований, утвержденных Департаменту культуры Владимирской области (далее – Департамент) на выплату грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры в соответствии с Законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Финансирование проектов осуществляется в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выплату грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры, утверждаемым постановлением администрации Владимирской области.

Не финансируются:

- проведение юбилейных торжеств;
- завершенные и коммерческие проекты;
- плановая работа учреждений культуры.

Материалы заявок не рецензируются и не возвращаются.

5. К рассмотрению принимаются заявки при условии достижения муниципальным образованием целевых показателей по реализации региональных составляющих национального проекта «Культура» в году, предшествующем предоставлению гранта.

6. Гранты присуждаются на основании решения конкурсной комиссии по присуждению областных грантов на реализацию творческих проектов на селе в сфере культуры (далее – Комиссия), состав которой утверждается распоряжением Департамента.

7. В целях профессиональной оценки творческих проектов Комиссия в своей работе может привлекать экспертов.

8. Работой Комиссии руководит председатель, который:

- проводит заседания, подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- оказывает содействие экспертам в их деятельности.

9. Секретарь Комиссии:

- направляет в СМИ области информацию о начале приема заявок на участие в конкурсе;

- осуществляет их прием и регистрацию.

10. Комиссия при рассмотрении конкурсных проектов руководствуется следующими критериями:

- социально-культурная значимость проекта;
- актуальность проекта;
- новаторский характер проекта;
- объем услуг по результатам реализации творческого проекта;
- обоснованность запрашиваемых средств, перспектива реализации проекта.

11. Каждому соискателю на получение гранта членами Комиссии присваиваются баллы от 1 до 20 по каждому из критериев. Решение члена Комиссии по каждому соискателю отражается в протоколе заседания Комиссии.

Победителями считаются проекты, набравшие наибольшую сумму баллов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Заседание Комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми ее членами, и считается правомочным при участии в заседании более половины ее состава. Перечень проектов-победителей областных грантов и распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований утверждается постановлением администрации Владимирской области.

12. Выдвижение конкурсного проекта для участия в конкурсе осуществляется муниципальным образованием Владимирской области, на территории которого планируется реализация проекта, в соответствии с формой заявки, указанной в приложении к настоящему Положению.

Заявки, переданные по факсу или по электронной почте, к конкурсу не допускаются.

13. Заявки на гранты принимаются в установленные Департаментом сроки по адресу: ул. Музейная, д. 3, г. Владимир, 600000. Контактные телефоны: (8-4922) 32 66 24, 32 44 16.

Информация о сроках подачи заявки размещается на официальном сайте Департамента по адресу: culture.avo.ru.

14. Срок осуществления работ по проекту не может составлять более одного финансового года, в течение которого выделен грант.

15. Администрация муниципального образования до 10 января года, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет о выполнении мероприятий по проекту и финансовый отчет.

16. Материально-техническое, информационно-правовое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Департаментом.

Приложение
к Положению
об областных грантах
на реализацию творческих
проектов на селе
в сфере культуры

Форма заявки

1. Титульный лист:
 - название проекта;
 - раздел конкурса (направление);
 - Ф.И.О. руководителя проекта;
 - почтовый адрес и телефоны (с кодом города и номером сотового телефона - при наличии) руководителя проекта;
 - название муниципального учреждения, которое выполняет проект;
 - Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения, телефон и адрес организации;
 - запрашиваемый объем финансирования проекта (по гранту);
 - название творческого коллектива, осуществляющего проект.
2. Сведения о проекте:
 - 2.1. Название проекта (должно отражать его цели).
 - 2.2. Раздел конкурса (направление).
 - 2.3. Цель проекта.
 - 2.4. Содержание проекта (аннотация содержания проекта, основные этапы и полная программа работ на календарный год).
 - 2.5. Обоснование значимости проекта.
 - 2.6. Методы осуществления проекта.
 - 2.7. Ожидаемые результаты реализации проекта.
 - 2.8. Общая стоимость проекта.
 - 2.9. Указание иных источников финансирования проекта, если таковые имеются.
3. Сведения о руководителе проекта:
 - 3.1. Ф.И.О. руководителя проекта.
 - 3.2. Дата рождения.
 - 3.3. Почетное звание, ученая степень или звание.
 - 3.4. Организация - основное место работы (руководитель проекта указывает полное юридическое название организации в соответствии с ее уставом и заверяет данную форму печатью организации).
 - 3.5. Основные творческие работы руководителя, связанные с тематикой проекта.
 - 3.6. Почтовый адрес, телефон служебный и домашний, факс; адрес электронной почты (при наличии).
 - 3.7. Основные творческие работы учреждения культуры, связанные с тематикой проекта.
4. Подробная смета расходов на осуществление проекта на запрашиваемую по гранту сумму (суммы указываются в рублях).

№	Наименование расходов	Кол-во	Стоимость единицы (руб.)	Всего рублей
	ИТОГО:			

Письменный комментарий к смете с обоснованием расходов по статьям.

5. Приложения к заявке:

- копия устава муниципального учреждения, осуществляющего проект;
- копия страницы заявки с данными о руководителе проекта.